



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**  
**Ufficio I - Ambito Territoriale per la provincia di Palermo**



Prot.n.16429  
Area 2

Palermo,23/10/2019

- AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE  
DI OGNI ORDINE E GRADO DI  
PALERMO E PROVINCIA

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti (art.3 D.P.R. 23.8.1988 , n. 395) riguardante il diritto allo studio, riservati al personale della scuola per l'anno **2020** e secondo le modalità di fruizione stabilite dal C.I.R. dell' 11.10.2019 per il quadriennio 2020 -2023.

Ai fini della concessione dei permessi straordinari per studio al personale della scuola , si comunica con la presente che la domanda dovrà essere presentata alla scuola di servizio entro il **12 NOVEMBRE c.a.**

I Sigg. Dirigenti provvederanno a trasmettere le domande allo scrivente ufficio esclusivamente all'indirizzo mail [antonina.orsini.pa@istruzione.it](mailto:antonina.orsini.pa@istruzione.it) entro e non oltre il **15 NOVEMBRE 2019** . Le domande dovranno riportare il **TIMBRO DELLA SCUOLA E LA DATA DI ASSUNZIONE AL PROTOCOLLO.** \_

Le domande dovranno essere prodotte (**pena esclusione**) utilizzando l'unito modello che dovrà essere compilato per intero.

Le SS.LL. avranno cura inoltre di

- Non trasmettere richiesta di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- Verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta  
Si fa presente inoltre che :
- Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti.
- I permessi saranno concessi fino alla concorrenza del 3% della dotazione organica provinciale per ciascun grado di istruzione.
- I provvedimenti formali di concessione dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale e soltanto per il corso autorizzato.
- Si può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami (art.8 comma 3 – C.I.R. 2020- 2023)
- **Per i corsi on line si evidenzia** che per eventuali ore di lezione trasmesse dalla Facoltà durante l'orario di servizio, l'università Telematica dovrà CERTIFICARE l'avvenuto

Via San Lorenzo n. 312/g - 90146 Palermo - Tel. 091 6723011 - C.F. 80012100824  
PEC: usppa@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.pa@istruzione.it - Sito internet: <http://www.pa.usr.sicilia.gov.it>

Responsabile del procedimento:  
Pietro Velardi

E-mail:  
[pietro.velardi@istruzione.it](mailto:pietro.velardi@istruzione.it)

tel.  
0916723161



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**  
**Ufficio I - Ambito Territoriale per la provincia di Palermo**



collegamento durante l'orario di lavoro ed ATTESTARE che il dipendente abbia seguito personalmente, effettivamente e direttamente dette lezioni (art. 10 comma 2 CIR).

- Le domande trasmesse dalle istituzioni scolastiche successivamente alla data del 15 Novembre saranno incluse tra le domande tardive se, esaurite positivamente tutte le istanze presentate nei termini, rimanga disponibilità di permessi .
- Per una celere e corretta valutazione delle domande, allegare copia dell'avvenuta iscrizione al corso.
- Il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipula, purché comunque prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento
- I corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o qualificazione professionale, la cui frequenza può dar titolo ai permessi, sono quelli indicati nell'art. 3 del DPR 395/88 di seguito specificati:
- corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purché previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute, o quelli indicati dagli artt. 4, 6 e 8 della legge 341/90.

**SI PREGA DI PORTARE LA PRESENTE A CONOSCENZA DEL PERSONALE AVENTE TITOLO ALLA RICHIESTA UNITAMENTE ALL'ALLEGATO C.C.I.R. 2020 - 2023.**

**SI COMUNICA CONTESTUALMENTE IL CONTINGENTE DEL 3% DELLA DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA DISTINTO PER LE SEGUENTI TIPOLOGIE DI PERSONALE :**

<b>INF.</b>	<b>61</b>
<b>PRIM.</b>	<b>176</b>
<b>I GRADO</b>	<b>154</b>
<b>II GRADO</b>	<b>188</b>
<b>ED.</b>	<b>3</b>
<b>ATA</b>	<b>165</b>

Per il Dirigente  
Marco Anello  
Il Funzionario Vicario  
Pietro Velardi

Via San Lorenzo n. 312/g - 90146 Palermo - Tel. 091 6723011 - C.F. 80012100824  
PEC: usppa@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.pa@istruzione.it - Sito internet: <http://www.pa.usr.sicilia.gov.it>

Responsabile del procedimento:  
Pietro Velardi

E-mail:  
[pietro.velardi@istruzione.it](mailto:pietro.velardi@istruzione.it)

tel.  
0916723161

MODELLO DI DOMANDA PERMESSI PER STUDIO ANNO 2021

deve contenere timbro della scuola e numero di protocollo.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER  
LA SICILIA = UFFICIO I AMBITO TERRITORIALE  
DELLA PROVINCIA DI PALERMO  
(per il tramite dell'istituzione scolastica di appartenenza)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro:

( **barrare con una 'X' le voci che interessano** )

= a tempo INDETERMINATO .....

= con incarico a T. DETERMINATO contratto prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Con scadenza al \_\_\_\_\_

**qualifica per i docenti:**

scuola d'infanzia [IN]  
scuola primaria [PR]  
scuola sec. I grado. [ME]  
scuola sec. II grado [SU]  
ins. religione [RE]

**qualifica del personale non docente:**

D.S.G.A. [DS]  
ASS.AMMINISTRATIVO [AA]  
ASS.TECNICO [AT]  
COLL.SCOLASTICO [CS]  
PERSONALE EDUCATIVO [ED]  
ALTRA QUALIFICA \_\_\_\_\_

(l'insegnante di religione deve barrare anche il grado di scuola in cui insegna )

in servizio presso \_\_\_\_\_

( indicare l'istituto di servizio )

**Avendo preso visione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale 2020 - 2023**

**C H I E D E**

**di poter fruire nell'anno 2021 dei permessi studio di cui all'art. 3 DPR n. 395/88 e dell'art.3 del predetto C.C.I.R. 2020 -2023, previa inclusione nella graduatoria provinciale del proprio profilo o classe d'insegnamento per la frequenza di un corso di studi di seguito indicato**

- a. iscrizione e frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza. **Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nell'ambito della regione di servizio;**
- b. iscrizione e frequenza a corsi di specializzazione e corsi abilitanti (ad esempio i Tirocini Formativi Attivi)
- c. iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della laurea in Scienze della Formazione (indirizzi Scuola Infanzia e Primaria), della specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, del diploma in Didattica della Musica e di corsi di riconversione professionale; frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, sia del vecchio che del nuovo ordinamento (laurea triennale più eventuale laurea specialistica – anni 3+2, da considerare unitariamente) o di istruzione secondaria. In quest'ultimo caso **l'istituto da frequentare deve essere ubicato nell'ambito della regione di servizio;**
- d. iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio postuniversitari, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, ivi compresi "master", corsi di perfezionamento, purché tutti di durata almeno annuale e con esame finale;

- e. frequenza di corsi relativi al Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico- comunicativo e metodologico-didattico dei docenti di scuola primaria privi dei requisiti per l'insegnamento della lingua inglese e C.L.I.L. (Content and Language Integrated Learning);
- f. iscrizione a corsi on-line finalizzati al conseguimento di titoli corrispondenti a quelli sopra indicati.

**Il sottoscritto dichiara di avvalersi di una delle seguenti preferenze.**

**( barrare con una 'X' una delle voci seguenti )**

**[R]** personale che ha già usufruito dei permessi, nei limiti della durata legale del corso di studi ( rinnovo dei permessi ).

A tal fine dichiara di aver già fruito dei permessi studio per la durata legale dello stesso corso, nei

seguenti anni solari precedenti: \_\_\_\_\_

(citare i precedenti anni di fruizione dei permessi per lo stesso corso )

**[Q]** personale, già in graduatoria, che non abbia usufruito delle 150 ore, nel periodo corrispondente agli anni legali del corso di studi. - A tal fine il sottoscritto dichiara di aver conseguito l'inclusione, nella graduatoria dei permessi studio, nei seguenti anni precedenti \_\_\_\_\_ non ottenendo tuttavia i permessi medesimi.

**[P]** personale nuovo iscritto.

**[F]** Personale che ha superato il periodo legale del corso di studi, **E che nell'ultimo anno abbia sostenuto almeno un esame**, nel caso rimanga disponibile parte dell'aliquota del 3% della dotazione organica provinciale.

**Pertanto dichiara ,assumendone la propria personale responsabilità**

1) **di essere iscritto** e dover frequentare, nell'anno solare 2021 il seguente corso :

\_\_\_\_\_ della durata

Complessiva di anni \_\_\_\_\_ anno di frequenza del corso di studi \_\_\_\_\_

(specificare il titolo da conseguire e se **trattasi di corso ON LINE** : Laurea, Diploma, Master, Qualifica, titolo di specializzazione, ecc.)

rilasciato da \_\_\_\_\_, (riportare l'esatta denominazione dell' istituzione scolastica frequentata: scuola, università, facoltà, ecc. con il relativo indirizzo o sede legale, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate in caso di documentazione non allegata) riferibile alla tipologia di titolo di studio per la quale si chiede l'applicazione, in graduatoria, della priorità prevista dall'art. 6 , del C.I.R 2020 -2023.

di cui alle lettere **[a] [b] [c] [d] [e] [f]**--( **barrare una delle caselle** ).

2) Di avere maturato la seguente anzianità di servizio (**escluso l'anno in corso**) riconosciuta o riconoscibile ai fini della carriera:

anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_ (l'anno in corso non è valutabile)

(Per il personale a **T.D.**, si considerano gli anni interi con almeno 180 giorni di effettivo servizio di insegnamento pregresso in scuole statali

Con Osservanza

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma

VISTO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO